

Openbare Basisschool Panta Rhei

Schoolgids 2024-2025



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sponsoring

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouder(s)/verzorger(s),

Jouw kind brengt een groot deel van zijn of haar leven door op de basisschool. Daarom is het belangrijk dat je een goed gevoel hebt bij de school en deze met zorg kiest. We zijn blij dat de keuze op obs Panta Rhei is gevallen. Dank voor het vertrouwen!

Communicatie

Bij een goede school hoort goede communicatie. In deze schoolgids lees je alles over de wezenlijke zaken van onze school. Welke werkwijze hoort bij ons? Wat zijn onze missie en visie? Waar maken we ons sterk voor? Daarnaast ontvangen alle ouders een mooie schoolkalender met daarin de belangrijkste activiteiten van het lopende schooljaar. Via het ouderportaal houden we je op de hoogte van alle actuele zaken.

OBS Panta Rhei is een onderdeel van Kinderstad.

Kinderstad is een maatschappelijke organisatie voor kinderopvang en openbaar onderwijs voor kinderen van 0 tot 13 jaar in Tilburg en omstreken. Het gezamenlijk aanbieden van kinderopvang en onderwijs maakt dat wij alle kinderen een stevige basis kunnen bieden. We zijn er altijd, overal en voor alle kinderen.

We doen het SAMEN

We zorgen voor GROEI

We staan voor KWALITEIT

Visie

Ons doel is bereikt als we een Hoog Presterende Organisatie zijn met Hoog Presterende scholen (de Waal 2013). We zetten hierbij de mensen die dagelijks een bijdrage leveren aan het vormgeven van onderwijs centraal: dat zijn primair onze leerkrachten. Maar ook nemen we hierbij iedereen mee die de leerkrachten ondersteunen.

Panta Rhei, dat zijn wij!

Panta Rhei is zo'n school met oog voor de totale ontplooiing van het kind. Naast de cognitieve ontwikkeling is er volop aandacht voor de sociaal-emotionele, creatieve en culturele groei van kinderen. Natuurlijk blijven we onszelf ook graag ontwikkelen. Onze school is voortdurend in beweging, net als de wereld om ons heen.

We hopen dat je de schoolgids met veel belangstelling en plezier leest. Kijk voor meer informatie

op www.pantarheitalburg.nl óf maak een afspraak met een van onze managementleden.

Het bestuur van Kinderstad en het team van Panta Rhei wenst jullie en jullie kinderen een heel prettig schooljaar toe!

Met vriendelijke groet,

Annemie Martens (Bestuurder) en Justin Vliegenthart (directeur obs Panta Rhei)

NB: Vanaf 1 augustus is Tessa Oomens directeur van obs Panta Rhei.

Wij wensen haar veel plezier en geluk met deze prachtige school.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Openbare Basisschool Panta Rhei
Galjoenstraat 50
5017CN Tilburg

☎ 0135437241
🌐 <http://www.pantarheitolburg.nl>
✉ pantarhei@opmaatgroep.com

Extra locaties

Panta Rhei Don Sartostraat

Don Sartostraat 60
5022HA Tilburg

☎ 0135364930

<p>Een kleinschalige locatie met ruimte voor zes groepen: 1 t/mEen kleinschalige locatie met ruimte voor zes groepen 7 en 8.</p>

Panta Rhei Lanciersstraat

Lanciersstraat 13A
5017CR Tilburg

☎ 0135420060

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Tessa Oomens	tessa.oomens@bijkinderstad.nl
Teamleider met directietaken	Andy van Zelst	andy.vanzelst@bijkinderstad.nl

Schoolbestuur

Opmaat groep

Aantal scholen: 17

Aantal leerlingen: 4431

<https://opmaatgroep.com>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Passend Onderwijs PO 30-04

Aantal leerlingen

 2023-2024
514

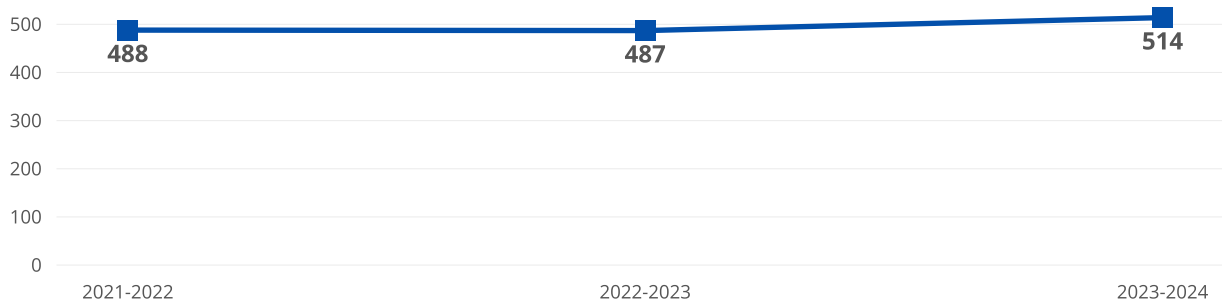
Obs Panta Rhei heeft drie locaties.

In de wijk Koningshaven zijn dat de Galjoenstraat en de Lanciersstraat. Op de factsheet in de bijlage vind je meer informatie.

In de wijk Groenewoud is dat de Don Sartostaat. Op de factsheet in de bijlage vind je meer informatie.

Obs Panta Rhei heeft ongeveer 600 leerlingen verdeeld over deze drie locaties. Zo krijgt ieder kind op iedere locatie de aandacht die het nodig heeft. De kleinschaligheid per locatie geeft rust, structuur en overzicht.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Cognitieve ontwikkeling

Sociaal-emotionele groei

Culturele vorming

Respect voor elkaar

Autonomie en eigenaarschap

Missie en visie

Brede ontwikkeling

Op Panta Rhei heerst een warm en veilig pedagogisch klimaat. Er is veel aandacht voor denken en doen. We richten ons op een brede ontwikkeling van het kind, waarbij de totale persoonlijkheid wordt aangesproken: naast de cognitieve ontwikkeling focussen we ons op sociaal-emotionele, expressieve, creatieve en culturele groei. Bij ons leren kinderen samenwerken op allerlei gebieden. Daarnaast vinden we het belangrijk dat zij een zelfstandige houding ontwikkelen en aan hun weerbaarheid werken.

*Wil je meer weten over onze visie? Lees het **Visiekwadrant Panta Rhei** in de bijlage.*

Identiteit

Panta Rhei werkt volgens het principe van adaptief onderwijs: we stemmen het onderwijs af op de verschillende behoeften van leerlingen. We werken vanuit methodes en volgen, stimuleren en activeren kinderen in hun ontwikkeling.

We hebben nog veel meer te vertellen over de identiteit van onze school. Hiervoor verwijzen we je graag naar onze Panta Rhei Wijzer, een handige leaflet met informatie voor onze nieuwe leerlingen. Ontdek de Panta Rhei Wijzer in de bijlage óf op www.pantarheitalburg.nl.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Ontwikkeling kind

Vanaf het moment dat je kind op 4-jarige leeftijd bij ons op school komt tot het moment dat het doorstroomt naar het voortgezet onderwijs, maakt het een geleidelijke ontwikkeling door. Onze teamleden begeleiden je kind zo goed mogelijk. Tijdens het aanmeldingsgesprek vertellen we je hoe ons onderwijs inhoudelijk is geregeld en waar het team zich mee bezighoudt.

Spelend leren

In de kleutergroepen ontwikkelt je kind zich al spelend. Daarbij heeft de leerkracht een sturende rol. Naast klassikale activiteiten (denk aan het kringgesprek, muzieklessen, taalactiviteiten, spel en beweging) bieden we je kind ook individuele activiteiten (ruim aanbod aan expressie- en ontwikkelingsmaterialen). Handelend leren is een belangrijk uitgangspunt.

We werken in de kleutergroepen met thema's die aansluiten bij de (be)leefwereld van de kinderen en bij onze aanwezige kennis en ervaring. Alle activiteiten kennen een opbouw in moeilijkheidsgraad.

Meer informatie is te vinden in de Panta Rhei Wijzer, een speciaal boekje voor nieuwe leerlingen dat je ontvangt bij de intake.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Balans

Wij bieden een goede balans als het gaat om kennis, persoonlijke ontwikkeling en praktische vaardigheden. De vakken taal, lezen en rekenen vormen de kern van het onderwijs én de basis voor elke andere ontwikkeling. De kinderen zijn ongeveer de helft van de schooltijd bezig met deze vakken. Voor de onderbouw (groep 1 en 2) gaat dat nu ongeveer om 24,75 uur per week en voor de bovenbouw om 26 uur per week.

Tijdsverdeling vakken:

- 30 procent taal en lezen
- 30 procent rekenen
- 20 procent mens en maatschappij/natuur en techniek
- 20 procent culturele en expressieve vorming/burgerschap

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speelzaal (Lanciersstraat - Galjoenstraat - Don Sa
- Lift (Galjoenstraat)
- Handvaardigheidlokaal (Lanciersstraat)
- Aula voor weekopeningen/-sluitingen en voorstellin
- Uitdagende en dynamische groene schoolpleinen (Lan



2.2 Het team

Trots!

Panta Rhei beschikt over drie locaties: Galjoenstraat, Lanciersstraat en Don Sartostraat. Met een leerlingaantal van 600 leerlingen behoort Panta Rhei tot een van de grootste basisscholen van Tilburg.

Ons team bestaat uit 64 personeelsleden. De verdeling man/vrouw/leeftijd is te lezen in het koersplan. Jaarlijks investeren we in (bij)scholing van het team op uiteenlopende vlakken. Zo creëren we gedeelde verantwoordelijkheden, gespreid leiderschap en ontstaan er expertrollen op alle gebieden. We zijn enorm trots op ons topteam! Onze gemotiveerde mensen verzorgen iedere dag goed onderwijs, waarmee ze een sterk fundament leggen voor de toekomst van onze leerlingen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs



Tekenen

Verlof personeel

Soms gebeurt het dat een leerkracht zich ziek meldt of verlof opneemt. Panta Rhei kan deze afwezigheid goed opvangen met een eigen vervangingsschil. Iedere dag is er één leerkracht beschikbaar om een groep voor een dag(deel) over te nemen.

Daarnaast maken wij gebruik van de diensten van Driessen HRM, een organisatie die vervanging voor ons regelt. Als er (bij hoge uitzondering) geen vervanging mogelijk is, lossen wij het intern op. Op Panta Rhei komt het dus zelden voor dat kinderen naar huis moeten door de afwezigheid van een leerkracht.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en kindcentrum en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderstad*.

Sterke (taal)basis

Wij willen onze leerlingen een sterke (taal)basis meegeven. Daarom besteden we veel aandacht aan spelling, zodat kinderen foutloos leren schrijven. Op het gebied van taal werken we met een aantal fijne routines en methodes:

- Taalmethode *Staal*: deze is inmiddels gefaseerd geïmplementeerd (eerst in groep 4 en 5, daarna in groep 6 t/m 8).
- Leesmethode *Veilig leren lezen* (groep 3): deze biedt tevens oefeningen aan rondom woordenschat, spelling en begrijpend lezen.
- *Taalroutines* (kleutergroepen): gestructureerde routines voor een optimale taalontwikkeling.
- Technische leesmethode *Estafette*: technisch en begrijpend leren lezen.

Onze schoolschrijver J. Hofmans biedt groep 1 t/m 5 het hele schooljaar inspirerende en creatieve woordenschat- en schrijflessen aan.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Verder versterken van The High Performance Organisatie

Panta Rhei staat voor een nieuwe schoolplanperiode. Ook schooljaar 2024-2025 staat in het teken van het halen van onze gestelde ambities. We gaan de inslagen koers verder versterken en uitbouwen zodat we onze *High Performance Organisatie* verder kunnen versterken.

Leerteams

Hoewel de ambities van Kinderstad en Panta Rhei verbonden zijn met elkaar, behouden we onze authenticiteit. De komende jaren verbeteren we ons onderwijs met vier leerteams. Daarmee zetten we de docent centraal én zijn we in staat om onze kwaliteit, expertise en vaardigheden verder te laten groeien.

Ambities

Het beschreven visiekwadrant van Panta Rhei zoomt in op onze gezamenlijke visie op leren en gedrag, professionaliseren, leren organiseren én veranderen en verankeren. De ambitiekaarten geven betekenis aan onze ambities voor 2024-2028. De kwaliteitskaarten brengen onze jaarplannen en protocollen in beeld en herinneren ons voortdurend aan onze einddoelen.

Onderzoekende houding

De drive om voortdurend te willen verbeteren vraagt om een onderzoekende en reflectieve houding van het team. Daarbij zijn autonomie, gezamenlijke verantwoordelijkheid en vertrouwen kernbegrippen. Zo kan iedereen, vanuit persoonlijk leiderschap, een belangrijke rol vervullen voor de organisatie. Hoe helderder deze rol, hoe beter.

Samengevat draait het de komende jaren om parallel veranderen. Daarbij staan vijf pijlers centraal:

- Continu verbeteren en innoveren
- Kwaliteit van de medewerkers
- Langetermijnvisie en -doelen
- Openheid en actiegerichtheid
- Effectief leiderschap

Voorafgaand aan onze verkenning hebben we data verzameld die van invloed zijn op ons onderwijs. Hieruit hebben we belangrijke conclusies getrokken en onze ambities vastgesteld. Deze ambities vormen de leidraad voor het toekomstige onderwijs van Panta Rhei. Met trots, motivatie en inspiratie werken we aan onze nieuwe koers. Een *Panta Rijke* ontwikkeling!

Hoe bereiken we deze doelen?

Het kwaliteitssysteem Enigma beschrijft onze kwaliteit en stuurt aan op cyclische borging van onze doelen. Daarnaast evalueren we onze speerpunten uit de ambitiekaarten die samenhangen met het vierjaarlijks koersplan.

Burgerschap wat specifiek getoetst wordt is in een kwaliteitskaart uitgewerkt en is verweven in ons curriculum.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Plein 013

In het onderwijs is samenwerking onmisbaar. Ons schoolbestuur werkt daarom samen met vijftien andere schoolbesturen in de regio. Dit gebeurt binnen het samenwerkingsverband Plein 013, waarbij in totaal negentig scholen zijn aangesloten. Plein 013 adviseert en ondersteunt onze school bij de vormgeving van passend onderwijs. De afspraken die de schoolbesturen hierover onderling maken, gelden voor alle scholen van Plein 013.

Wat is Passend onderwijs?

De meeste kinderen maken een goede (leer)ontwikkeling door, waarbij niet veel reden is tot zorg. Maar soms gaat leren moeizamer, mist een kind uitdaging of is er sprake van een beperking of gedragsprobleem. Onze leerkracht gaat dan in gesprek met de ouder(s)/verzorger(s). Ouders mogen zelf natuurlijk ook altijd aan de bel trekken. Misschien is extra zorg of begeleiding nodig. Met passend onderwijs bieden we kinderen de juiste ondersteuning. De ouders zijn daarbij een belangrijke partner.

Hulp partners

Onze school kan prima passend onderwijs bieden, maar soms hebben we de hulp van andere partners nodig. Bijvoorbeeld van een consulent die het probleem in kaart brengt of oplossingen aandraagt. Indien nodig betrekken we daarbij ook jeugdhulpverlening. Alles gebeurt in overleg met de ouder(s)/verzorger(s). Samen maken we een arrangement dat past bij de ondersteuningsbehoefte van het kind. Ouders zijn verplicht hieraan mee te werken, bijvoorbeeld door informatie beschikbaar te stellen.

Wat biedt onze school?

In het ondersteuningsprofiel van onze school (door onafhankelijk deskundigen herijkt in schooljaar 2019-2020) staat omschreven wat wij kinderen aan extra ondersteuning bieden en welke ambities we nog op dit vlak hebben. Ons ondersteuningsprofiel is tevens opgenomen in het samenwerkingsverband Plein 013: zie www.plein013.nl.

Samen met ouders

Passend onderwijs draait om goede samenwerking. Ouder(s)/verzorger(s) zijn daarbij onze belangrijkste partner. Zij kennen het kind in de thuissituatie, wij kennen het kind in de schoolsituatie. We vullen elkaar dus goed aan. Door elkaar als partner te zien, kunnen we elkaar steunen, afspraken nakomen, open communiceren en (vertrouwelijke) informatie met elkaar delen.

Andere school

Soms moet de school vaststellen dat een kind, ondanks alle extra hulp, bij ons niet krijgt wat het nodig heeft. We hebben dan de taak om een andere passende plek voor het kind te zoeken. Dit kan gaan om een andere basisschool die het kind wel de juiste ondersteuning kan bieden óf om een school voor speciaal (basis)onderwijs. Het samenwerkingsverband Plein 013 heeft voor deze procedure speciale regels opgesteld die aansluiten bij de Wet passend onderwijs. De zoektocht naar een passende plek gebeurt altijd in overleg met de ouder(s)/verzorger(s).

Ondersteuning vanuit Plein 013

Het samenwerkingsverband Plein 013 biedt ondersteuning op het gebied van passend onderwijs:

- Voordat we een definitieve keuze voor een nieuwe school maken, moeten we een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen bij het samenwerkingsverband (wettelijk verplicht).
- Vanuit het samenwerkingsverband is op iedere school een consulent aanwezig die helpt bij het opstellen van arrangementen.
- Het is mogelijk om een onderwijsmakelaar van het samenwerkingsverband in te schakelen, die meezoekt naar een passende plek.
- Het samenwerkingsverband heeft een apart loket ingericht voor ouders met kinderen die nog niet op de basisschool zitten, maar wel extra zorg nodig hebben (bijvoorbeeld GGZ, Jeugdzorg, medisch kinderdagverblijf).

Aanmelden

Zodra de school, in samenspraak met de ouder(s)/verzorger(s), een passende plek voor het kind heeft gevonden, melden de ouder(s)/verzorger(s) het kind zelf aan op de nieuwe school.

Bezwaar

Wanneer ouders het niet eens zijn met de ondersteuning die wij een kind bieden, kunnen zij formeel bezwaar maken bij het bestuur van onze school. Als ouders het niet eens zijn met de toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband óf met de keuze van een andere school, kunnen zij een bezwaarprocedure starten bij de landelijke geschillencommissie:

www.onderwijsgeschillen.nl.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op dit moment zijn wij verlengde schooldagen aan het ontwikkelen. Hierdoor kunnen onze leerlingen gebruik gaan maken van een extra aanbod van vakdocenten, creatieve aanbieders en sportactiviteiten. Dit programma laten we aansluiten op het schoolprogramma zodat dit aanbod ook werkelijk de schoolresultaten zal vergroten en we hiermee de kansenongelijkheid reduceren.

10-14 onderwijs

10-14 onderwijs is in beginsel een samenwerking tussen Panta Rhei (Kinderstad) en het Koning Willem II College (SOVOT). Afgelopen jaar heeft dat geresulteerd in proeftuinen.

Met deze lessenreeks hebben de docenten en leraren de gezamenlijke visie op 10-14 onderwijs willen vertalen naar praktische lessen.

Daarnaast is de versoepeling van de overgang van het primair onderwijs naar het voortgezet onderwijs en de bevordering van gelijke kansen voor alle leerlingen bij het uitstellen van een niveaukeuze een belangrijk doel.

Met de proeftuinen hebben we gebruik gemaakt van een aantal succesindicatoren die bijdragend zijn aan het ontwerpen van betekenisvol onderwijs.

Twee vragen die daarbij centraal stonden zijn: 'Welke kennis en vaardigheden missen leerlingen van 'onze school' bij de start op 'de middelbare school?'; en 'Hoe kunnen wij zorgen voor meer samenwerking tussen 'de basisschool' en 'middelbare school?'

Daarnaast gebruikten we dit initiatief om in leerteams docenten uit het voortgezet onderwijs en leraren uit het primair onderwijs samen te laten werken, elkaars praktijk te leren kennen en kennis te laten delen om elkaars didactiek en pedagogiek te leren kennen en te versterken.

De samenwerking zal naar verwachting verder versterken als de nieuwbouw gerealiseerd is en beide partners fysiek elkaars bureaus zijn.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

Panta Rhei werkt met kwaliteitskaarten waardoor de kwaliteit van goed onderwijs wordt geborgd. Per domein en per vakgebied staat gedetailleerd beschreven hoe leraren en ondersteuners werken. Dit is collectief bepaald in leerteams en geaccordeerd door kwaliteitscoördinatoren en managementteam (smal en breed MT) De kwaliteitskaarten worden cyclisch geëvalueerd.

Tijdens de lessen wordt er formatief gehandeld waardoor de leerlingen en leerling een goed beeld krijgen of de groep de stof heeft beheerst. Afhankelijk daarvan wordt de volgende les voorbereid en met extra ondersteuning, verrijking of verdieping aangevuld. Al dan niet met ondersteuning van onderwijsassistentie of leraarexperts.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Pedagogisch educatief professional

Naast gedragsspecialisten en kwaliteitscoördinatoren zijn al onze leraren toegerust om een veilig en positief pedagogisch klimaat aan te brengen. Dit wordt door middel van collegiale klassenconsultatie en kijkwijzers getoetst. In de leerteams wordt dit thema indien nodig door middel van onderzoek verder uitgediept en indien nodig volgens onze governancestructuur versterkt.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Naast gedragsspecialisten en kwaliteitscoördinatoren zijn al onze leraren toegerust om een aandacht te besteden aan gedrag, werkhouding een taakaanpak. Onze specialisten ondersteunen hierbij en delen hun kennis op dit onderdeel. Dit wordt ook door middel van collegiale klassenconsultatie en kijkwijzers getoetst. In de leerteams wordt dit thema indien nodig door middel van onderzoek verder uitgediept en indien nodig volgens onze governancestructuur versterkt. In onze studiedagen staat metacognitie en zelfregulatie cyclisch op het programma.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- vakdocenten lichamelijke ontwikkeling

Onze vakdocenten lichamelijke ontwikkeling toetsen de leerlingen op motorische ontwikkeling. Deze terugkoppeling wordt via de beweegbaas middels het rapport gegeven. Alle groepen krijgen gymlessen verzorgd door vakdocenten.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Heldere gedragsverwachtingen en routines

Op Panta Rhei handelen we volgens bewezen sociale en didactische principes en vanuit de volgende waarden: respect, positiviteit, verantwoordelijkheid, gelijke kansen en rust, regelmaat en structuur.

We hebben hoge verwachtingen van alle leerlingen als het gaat om gewenst gedrag. Hierbij streven we naar een respectvolle omgang met elkaar en de omgeving. Dit doen we door gedragsregels te stellen die nageleefd en onderhouden dienen te worden.

We leren het gewenste gedrag aan volgens bewezen didactische principes. Op Panta Rhei hebben we een doorgaande lijn in afspraken en routines, zetten we in op positieve relaties, hebben we zorg voor elkaar en zijn we behulpzaam. Het gewenste gedrag dat hieruit voortvloeit zorgt voor rust, regelmaat en structuur. Dit zorgt ervoor dat leerlingen zich veilig voelen op school en is een vereiste om tot leren te komen.

Door leerlingen het gewenste gedrag aan te leren en hierop feedback te geven, stimuleren we de leerlingen om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen gedrag en hierop te reflecteren. Samen zijn we verantwoordelijk voor een voorspelbare en open cultuur waarbij leerlingen voldoende kennis opdoen en onze waarden uitdragen.

Onze waarden zijn positief, respect en verantwoordelijkheid.

Positief: warme school/warm gezag, relaties, beleefdheid en omgangsvormen, communicatie, sociale veiligheid

Respect: omgaan, relatie, zorgen voor elkaar, gemeenschappelijk, beleefdheid en omgangsvormen, communicatie

Verantwoordelijkheid: eigenaarschap

Veiligwijs

Met deze methode krijgen kinderen betrouwbare informatie over hun lichaam en hun lichamelijke, emotionele, sociale en seksuele ontwikkeling. Zij leren meer over veiligheid in relaties (familie-relaties, vriendschappen, verliefdheid, verkering) en online (bijvoorbeeld sexting). Zij groeien in zelfvertrouwen, oefenen in het vergroten van weerbaarheid (praten over grenzen, hulp vragen) en leren respectvol om te gaan met verschillen in achtergrond, overtuiging en seksualiteit.

Het doel is om een gezonde relationele en seksuele vorming van kinderen tussen de 4 en 12 jaar te bevorderen. Kinderen weten wat onder relaties en seksualiteit wordt verstaan en gaan respectvol met zichzelf en elkaar om. Daarnaast zijn kinderen weerbaar, zij kunnen hulp vragen, hun eigen wensen en grenzen bewaken en veilige keuzes maken.

Dramataal en Rots en Water trainingen

Naast deze doorlopende leerlijnen maken we ook gebruik van extra programma's vanaf de middenbouw tot aan de bovenbouw om extra aandacht te besteden aan begrip, verbinding en plezier tussen leerlingen onderling. Dat doen wij met rots en watertrainingen en dramataaltrainingen. Ook zetten wij weerbaarheidsprogramma's in die wij aan laten sluiten op wat een specifieke groep nodig heeft.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Panta Rhei monitort het gevoel van sociale veiligheid via de enquêtetool én via ons sociaal-emotionele volgsysteem.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. de Jong	rachelle.dejong@opmaatgroep.com
Anti-pestcoördinator	Mevr. Dekkers	els.dekkers@opmaatgroep.com
Vertrouwenspersoon	Mevr. Jansen	Barbara.jansen@opmaatgroep.com
Vertrouwenspersoon	Mevr. Brenders	Mieke.brenders@opmaatgroep.com
Vertrouwenspersoon	Mevr. Kleinendorst-de Jong	Rachelle.dejong@opmaatgroep.com

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid

Panta Rhei hecht waarde aan goed contact met ouders/verzorgers. Uit wetenschappelijk onderzoek blijkt dat ouderbetrokkenheid in het onderwijs een positief effect heeft op de schoolprestaties van kinderen. Panta Rhei onderschrijft deze gedachte. Daarom betrekken we ouders actief bij de ontwikkeling van de kinderen en het beleid van onze school. De samenwerking met ouders is gebaseerd op gelijkwaardigheid en respect.

Van informeren naar samenwerken

Terwijl het vroeger vooral draaide om het informeren van ouders, staat nu een goede samenwerking centraal: ouders zijn een belangrijke partner geworden van de school. Bij Panta Rhei werken ouders en leerkrachten voortdurend samen om de ontwikkeling van kinderen, zowel thuis als op school, te stimuleren. Samen zoeken we nieuwe inzichten die bijdragen aan goed onderwijs en de ontplooiing van kinderen. Hierbij gaan we uit van drie kernwaarden:

1. We zijn gelijkwaardig
2. We zijn samen verantwoordelijk
3. We voelen ons verantwoordelijk voor elkaar

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Goede communicatie

Goede samenwerking draait om goede communicatie. Daarom informeren we ouders regelmatig via ons ouderportaal BasisOnline. De ene keer gaat het om klassennieuws (gedeeld door de leerkracht), de andere keer om informatie vanuit de directie. Verder hebben we een:

- *Startgesprek* - Een goede samenwerking tussen leerkracht en ouders vraagt om een stevige vertrouwensrelatie. Dit begint met het startgesprek dat altijd aan het begin van het schooljaar plaatsvindt tussen leerkracht, ouders en het kind. Tijdens dit gesprek leren de leerkracht en ouders elkaar beter kennen en maken ze persoonlijke afspraken voor het nieuwe schooljaar.
- *Communicatieplan op maat* - Alle kinderen (én ouders) hebben andere behoeften. Daarom maken we voor iedere leerling individuele afspraken, die bijdragen aan de persoonlijke ontwikkeling van het kind. Hiermee komen we los van achterhaalde methodes, zoals het tien-minuten-gesprek. De leerkracht en ouders weten elkaar voortaan te vinden via het ouderportaal of maken (bel)afspraken.
- *Buddy's* - Bij ons op school helpen leerkrachten en leerlingen elkaar. Dat vinden we prachtig en wensen we onze ouders ook toe. In de nabije toekomst willen we daarom ook ouders aan elkaar koppelen die iets voor elkaar kunnen betekenen. Dit heeft een positief effect op de rol die ouders spelen op onze school.

Klachtenregeling

Veilige (leer)omgeving

Kinderen hebben recht op goed onderwijs in een veilige omgeving. Onze school doet er daarom alles aan om pesten, seksuele intimidatie, agressie en geweld tegen te gaan. Ook besteden we veel aandacht aan de kwaliteit en organisatie van ons onderwijs en aan de communicatie met ouders.

Als er zich toch problemen voordoen of als ouders het ergens niet mee eens zijn, kunnen ze altijd een gesprek aanvragen met de leerkracht, intern begeleider (ib'er) of directie. We willen het probleem graag zo snel mogelijk oplossen en eventuele klachten voorkomen.

In de meeste gevallen kunnen ouders met een probleem zich dus richten tot de leerkracht of directie. Maar soms gaat dat niet, omdat ze juist een probleem ervaren met deze personen. Dan staan er andere personen klaar:

1. *Interne vertrouwenspersonen* - Wij hebben meerdere interne vertrouwenspersonen. Zij denken graag mee of vertellen welke stappen mensen kunnen nemen bij een eventuele klacht. Op de posters in de school zie je welke personen dit zijn. Ook stellen zij zich aan het begin van ieder schooljaar voor.
2. *Extern vertrouwenspersonen* - Vertrouwenswerk.nl heeft een aantal vertrouwenspersonen. Zij bekijken samen met de ouders welke vervolgstappen nodig of wenselijk zijn. Dit begint bij voorkeur met een bemiddelend gesprek, maar de stap naar de klachtencommissie is ook mogelijk. Contact via 06-48088774 (Roy Ploegmakers) of 06-33646887 (Annelies de Waal) info@vertrouwenswerk.nl. Kijk op www.vertrouwenswerk.nl voor meer informatie.

1. *Bestuur Kinderstad* - Remko Meeuwssen (manager bedrijfsvoering) en/of Hanneke Klerks (manager Onderwijs & Kwaliteit) bemiddelen tussen de school en ouders en proberen samen met hen tot een goede oplossing te komen. Contact via 013-2100108 of remko.meeuwssen@bijkinderstad.nl en hanneke.klerks@bijkinderstad.nl

2. *Klachtencommissie* - Als ouders niet tevreden zijn over de klachtenafhandeling vanuit de school of het bestuur, kunnen zij contact opnemen met de klachtencommissie. De klachtencommissie onderzoekt de klacht door hoor- en wederhoor en beoordeelt of de klacht wel/niet gegrond is. Stichting Opmaat is aangesloten bij de landelijke klachtencommissie van KOMM: Regio West, postbus 2086, 4800 CB Breda, 076-5245500. Kijk op www.komm.nl voor meer informatie.

3. *Vertrouwensinspecteur* - Bij klachten op fysiek of psychisch gebied, denk aan seksuele intimidatie, pesten of discriminatie, kunnen ouders terecht bij het bestuur of een externe vertrouwenspersoon, maar ze kunnen ook de hulp van de vertrouwensinspecteur inschakelen. Hij/zij luistert aandachtig naar de klacht en geeft advies over eventuele (vervolg)stappen. Contact: 0900-1113111 (bereikbaar tijdens kantooruren, ook in de schoolvakanties).

Bij het vermoeden van een zedenmisdrijf door een volwassene op school jegens een minderjarige leerling, is het personeel wettelijk verplicht dit te melden bij het bestuur. Het bestuur moet dit melden bij de vertrouwensinspectie en aangifte doen bij politie/justitie (Meld- en Aangifteplicht voor het Onderwijs - 1999).

Meer informatie over het indienen van een klacht is aanwezig op school. De informatie is verkrijgbaar via de interne vertrouwenspersoon, directie, uitvoerend bestuurder van Kinderstad of de externe vertrouwenspersoon.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Regiegroep ouderbetrokkenheid 3.0

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Hulpouders

Panta Rhei is trots op de grote ouderbetrokkenheid. Ook bij feesten en activiteiten staan veel ouders klaar om te helpen:

- De *oudervereniging* organiseert alle feesten. Denk aan het sinterklaasfeest, de decemberviering, carnaval en avondvierdaagse. We nodigen ook andere ouders uit om te komen helpen.
- Dankzij de *medezeggenschapsraad* (wettelijk verplicht) kunnen medewerkers, ouders en leerlingen (via ouders) meedenken en -beslissen over het beleid van Panta Rhei.
- Tijdens het *overblijven* maken we dankbaar gebruik van de hulp van onze overblijfouders. Deze ouders betalen minder overblijfgeld.
- Ook zijn er volop creatieve ouders die *Atelier-workshops* organiseren, begeleiden of verzorgen.
- *Andere belangrijke hulpouders* zijn onze klassenouders, luizenpluizers, leesouders en rijders/begeleiders tijdens uitstapjes.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Panta Rhei Driedaagse

In mei organiseren wij altijd de Panta Rhei Driedaagse. Groep 5 en 6 werken dan vol overgave aan een landenproject. Groep 7 heeft een eigen feestprogramma en gaat op schoolreis. Groep 8 gaat op schoolkamp.

Panta Rhei sluit niemand uit. Dat betekent dat wij vanaf dit schooljaar geen vrijwillige ouderbijdrage meer vragen. Uw kind(eren) kunnen aan alle activiteiten kosteloos deelnemen met uitzondering van het schoolreisje in groep 7 en het schoolkamp in groep 8.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Verzuim

Is je kind ziek of kan het om een andere reden niet op school komen, geef dit dan uiterlijk vóór 8:40 uur telefonisch aan ons door. En liever nog via het ouderportaal basisonline in een rechtstreeks bericht naar de leerkracht toe. Schoolverzuim zonder geldige reden is niet toegestaan. Te laat komen valt ook onder schoolverzuim. Herhaling van ongeoorloofd verzuim moeten we melden bij de leerplichtambtenaar.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Leerplicht

Je kind is leerplichtig vanaf 5 jaar. Om precies te zijn: vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de maand dat je kind vijf jaar wordt. Vanaf dan is de leerplichtwet van toepassing: je kind mag niet meer zonder toestemming thuisblijven of buiten de schoolvakanties op vakantie gaan.

Vakantieverlof

Als een van de ouders vanwege seizoensgebonden arbeid in de zomervakantie niet minimaal twee weken op vakantie kan met het gezin, mag een kind buiten de schoolvakanties mee op vakantie. De directeur vraagt dan altijd om een werkgeversverklaring. Als je in de schoolvakantie bent ingeroosterd, wordt niet automatisch vakantieverlof toegekend. Een werkgever dient namelijk rekening te houden met werknemers met schoolgaande kinderen.

De procedure voor het aanvragen van vakantieverlof:

1. Vraag het vakantieverlof minimaal twee maanden van tevoren aan bij de schooldirectie met een aanvraagformulier en een werkgeversverklaring.
2. Mogelijk vraagt de schooldirectie een leerplichtambtenaar om advies.
3. Als het verlof akkoord is, krijg je zo snel mogelijk bericht.
4. Als het verlof niet akkoord is, krijg je uiterlijk acht weken na het indienen van het verzoek bericht. Je wordt dan van tevoren 'gehoord'. Bij een afwijzing van de verlofaanvraag ontvang je altijd informatie over de bezwaarschriftprocedure.

Andere vormen van verlof

Naast vakantieverlof zijn er ook andere wettelijke redenen voor verlof. Denk hierbij aan een huwelijk, sociale of medische redenen óf aan overlijden van familieleden tot een bepaalde graad. Wil je weten of verlof mogelijk is, neem dan contact op met de directeur. Bij een verlofverzoek van meer dan tien dagen neemt de directeur contact op met de leerplichtambtenaar.

De schooldirectie is verplicht om de richtlijnen rondom verlofaanvraag-procedures strikt te volgen. Een leerplichtambtenaar voert regelmatig controles uit.

Verzuim

Naast ziekteverzuim bestaan er twee andere vormen van verzuim:

1. Luxeverzuim: eerder vertrek voor een vakantie/lang weekend of latere terugkomst van een vakantie/lang weekend zonder dat de school toestemming heeft gegeven. De school moet dit verzuim melden bij de leerplichtambtenaar, die zo nodig een procesverbaal opmaakt.
2. Signaalverzuim: dit verzuim, dat zich vooral uit in spijbelgedrag, heeft vaak te maken met andere problemen. Denk aan school-/thuisproblemen of problemen van lichamelijke, psychische of culturele aard. Hoewel de benadering hiervan wezenlijk anders is dan bij luxeverzuim, kan de leerplichtambtenaar hierbij ook een procesverbaal opmaken.

Ouders kunnen dus om verschillende redenen verlof aanvragen voor hun kind. Als er géén verlof wordt toegekend, gebeurt het soms dat ouders hun kind ziek melden. De school schakelt dan de leerplichtambtenaar in, die wel/niet overgaat tot een huisbezoek. Als er geen sprake is van ziekte, kunnen de ouders een procesverbaal krijgen.

4.4 Toelatingsbeleid

OBS Panta Rhei heeft geen wachtlijst. Wel volgt er voorafgaand aan iedere definitieve inschrijving een screening plaats en wordt er gekeken of er individuele ondersteuningsbehoeften zijn die Panta Rhei wel of niet kan bieden. Ook de groepsgrootte of dynamiek kan een reden zijn om niet (direct) te plaatsen. In de meeste gevallen kan er direct geplaatst en ingedeeld worden. De wenmomenten kunnen dan gepland gaan worden en de basisschoolperiode kan fijn van start gaan. Alvast veel (leer)plezier!

4.5 Sponsoring

Onze middelen zetten wij in voor het realiseren van onze missie, een brede ontwikkeling van alle leerlingen die onderwijs volgen in onze scholen. Om dit te bereiken streven wij naar een solide bedrijfsvoering, die duurzame en toekomstgerichte investeringen doet. Onze financiën beheersen wij door onze planning & control cyclus. De beheersing van onze financiën is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van het bestuur en onze directeuren. De directeuren stellen jaarlijks een begroting op waarin ze de inzet van hun middelen vormgeven. Het bestuur dient goedkeuring te geven op deze begroting. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door de financiële adviseur van het bestuursbureau. Onze uitgangspunten zijn dat onze uitgaven effectief, doelmatig en rechtmatig zijn.

Om bijzondere activiteiten te kunnen bekostigen worden soms acties op school ondernomen die extra geld genereren. Dit kan door middel van giften of sponsoring. Voor gelden die via sponsoring worden verkregen is het sponsorconvenant van het Ministerie van Onderwijs van kracht.

De 3 belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van de leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn de goede smaak en het fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van de school in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primaire proces mag niet afhankelijk zijn sponsorgelden.

De verantwoordelijkheid hiervoor ligt bij het bestuur van onze school. Als onze school gebruik maakt van sponsoring gebeurt dit volgens de spelregels van het convenant.

Onze middelen zetten wij in voor het realiseren van onze missie, een brede ontwikkeling van alle leerlingen die onderwijs volgen in onze scholen. Om dit te bereiken streven wij naar een solide bedrijfsvoering, die duurzame en toekomstgerichte investeringen doet. Onze financiën beheersen wij door onze planning & control cyclus. De beheersing van onze financiën is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van het bestuur en onze directeuren. De directeuren stellen jaarlijks een begroting op waarin ze de inzet van hun middelen vormgeven. Het bestuur dient goedkeuring te geven op deze begroting. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door de financiële adviseur van het bestuursbureau. Onze uitgangspunten zijn dat onze uitgaven effectief, doelmatig en rechtmatig zijn.

Om bijzondere activiteiten te kunnen bekostigen worden soms acties op school ondernomen die extra geld genereren. Dit kan door middel van giften of sponsoring. Voor gelden die via sponsoring worden verkregen is het sponsorconvenant van het Ministerie van Onderwijs van kracht.

De 3 belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van de leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn de goede smaak en het fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van de school in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primaire proces mag niet afhankelijk zijn sponsorgelden.

De verantwoordelijkheid hiervoor ligt bij het bestuur van onze school. Als onze school gebruik maakt van sponsoring gebeurt dit volgens de spelregels van het convenant.

Onze middelen zetten wij in voor het realiseren van onze missie, een brede ontwikkeling van alle leerlingen die onderwijs volgen in onze scholen. Om dit te bereiken streven wij naar een solide bedrijfsvoering, die duurzame en toekomstgerichte investeringen doet. Onze financiën beheersen wij door onze planning & control cyclus. De beheersing van onze financiën is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van het bestuur en onze directeuren. De directeuren stellen jaarlijks een begroting op waarin ze de inzet van hun middelen vormgeven. Het bestuur dient goedkeuring te geven op deze begroting. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door de financiële adviseur van het

bestuur. Onze uitgangspunten zijn dat onze uitgaven effectief, doelmatig en rechtmatig zijn.

Om bijzondere activiteiten te kunnen bekostigen worden soms acties op school ondernomen die extra geld genereren. Dit kan door middel van giften of sponsoring. Voor gelden die via sponsoring worden verkregen is het sponsorconvenant van het Ministerie van Onderwijs van kracht.

De 3 belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van de leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn de goede smaak en het fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van de school in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primaire proces mag niet afhankelijk zijn sponsorgelden.

De verantwoordelijkheid hiervoor ligt bij het bestuur van onze school. Als onze school gebruik maakt van sponsoring gebeurt dit volgens de spelregels van het convenant.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Panta Rhei is een high performing school en stemmen het onderwijs af op de verschillende behoeften van leerlingen. We gebruiken steeds meer de methodes als bron en volgen, stimuleren en activeren kinderen in hun ontwikkeling. In onderstaand BHV model (RET) brengen we in kaart hoe ons lesmodel ervoor zorgt dat iedereen wordt uitgedaagd om te groeien. Onze instructie is een expliciete directe instructie. Deze actieve instructie zorgt voor een positief leerklimaat dat zelfvertrouwen en een stevige kennisbasis oplevert.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

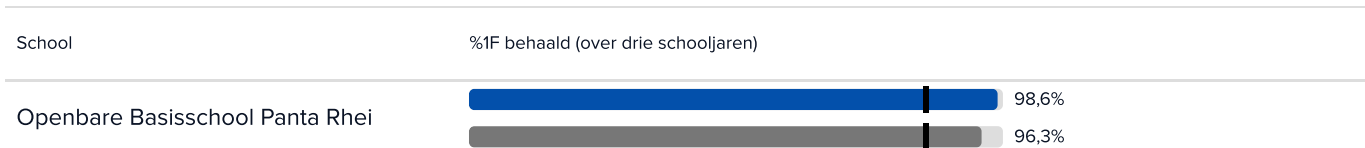
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisoniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisoniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

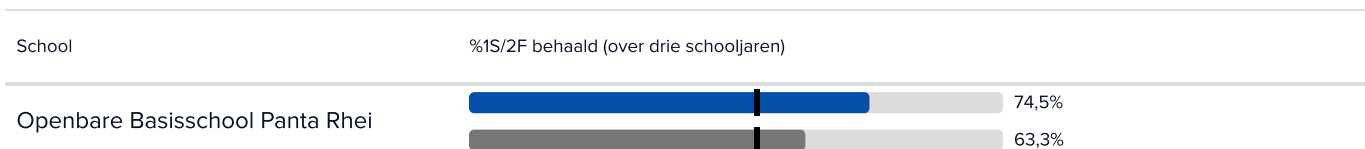
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (53,6%)
- Vergelijkbare scholen

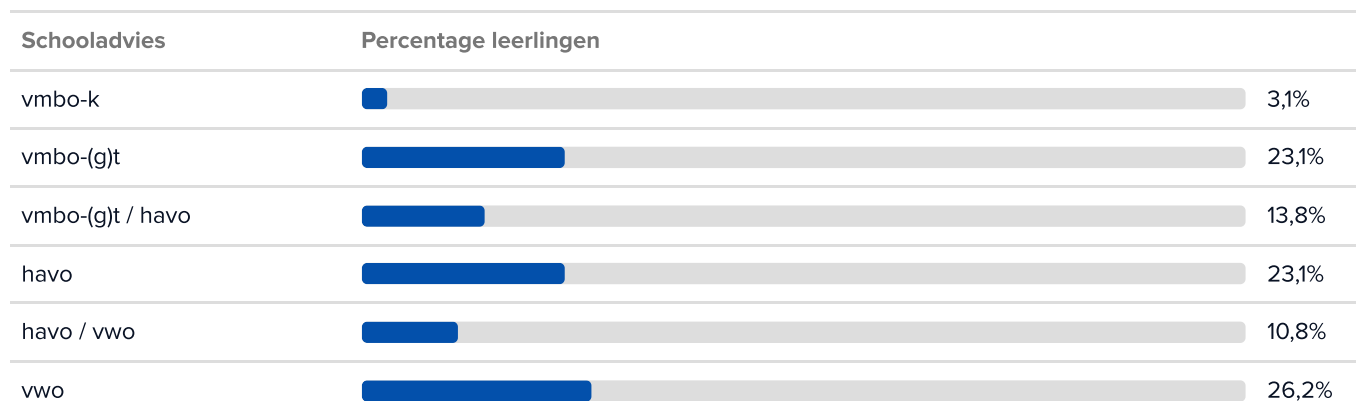
5.3 Schooladviezen

Op Panta Rhei willen we het beste uit kinderen halen ...

We vinden het daarom belangrijk dat leerlingen na de basisschool op het voortgezet onderwijs terechtkomen. Om leerlingen op het eigen niveau te laten uitstromen, moeten we een goed en compleet beeld hebben van het kind en zijn of haar kennis en vaardigheden. Het leerling- en onderwijsvolgsysteem Parnassys - waarmee we leerlingen gedurende de hele basisschooltijd volgen - helpt ons daarbij. Bij de keuze voor het vervolgonderwijs kijken we vooral naar de cognitieve resultaten, waarbij begrijpend lezen en rekenen doorslaggevend zijn.

*Meer weten? In de **Kwaliteitskaart overgang PO-VO (ter inzage bij de groepsleerkracht van groep 7 en 8)** leggen we uit hoe ons schooladvies tot stand komt.*

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Respect voor elkaar

Autonomie en eigenaarschap

Fijn pedagogisch klimaat

Veiligheid is een basisvoorwaarde om tot leren te komen

Een kind ontwikkelt zich het beste als het zich veilig voelt. Dan pas kan het op sociaal-emotioneel en didactisch gebied groeien. Onze school hecht grote waarde aan veiligheid. Niet alleen voor de kinderen, maar ook voor leerkrachten en ouders.

Met ons sociaal veiligheidsplan zorgen we voor een veilig leef-, werk- en leerklimaat. In dit plan staat omschreven welke aanpak en maatregelen wij op schoolniveau hanteren om de veiligheid te garanderen. We handelen altijd preventief. Indien de veiligheid niet langer is gegarandeerd, zorgen we dat iedereen op de hoogte is van eventuele acties om de veiligheid terug te brengen.

De specifieke veiligheidsafspraken van onze school liggen vast in protocollen/kwaliteitskaarten. Daarnaast bestaan er op bestuursniveau afspraken over sociale veiligheid. Deze afspraken gelden voor alle scholen van Stichting Opmaat. Jaarlijks moeten alle Opmaat-scholen de monitor sociale veiligheid afnemen onder leerlingen van groep 6, 7 en 8.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Omgangs- en gedragsregels

Op onze school hanteren we een aantal belangrijke omgangs- en gedragsregels. Hiermee bieden we alle betrokkenen een duidelijk kader voor gewenst gedrag. Tevens geven de regels handvatten in geval van ontoelaatbaar gedrag.

De basisregels vormen de kapstok voor de groeps-/klassenregels. Deze kapstokregels zijn (dankzij regelplaten in de gehele school) volop zichtbaar voor leerlingen, ouders en leerkrachten. Om de regels verder onder de aandacht te brengen van kinderen, bestaan er korte filmpjes en lessen over de regels. Hierdoor kunnen onze leerlingen voor alle specifieke situaties de bijbehorende regels toepassen.

*Benieuwd wat we school breed doen om onze doelen te behalen? Lees het **sociaal veiligheidsplan** en kijk op www.pantarheitilburg.nl.*

6 Schooltijden en opvang

Overblijven

Op Panta Rhei blijft het merendeel van de leerlingen over. Dit gebeurt in de eigen klas onder leiding van een vaste overblijfkraacht. In groep 1 t/m 4 krijgt de overblijfkraacht daarbij altijd ondersteuning van een ouder. Naschoolse opvang vindt plaats op dezelfde locatie, aangezien onze school deel uitmaakt van een kindercampus.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:45 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:45 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Woensdag	-	08:45 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:45 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:45 - 12:00	13:00 - 15:00	-

Opvang
Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met [Kinderstad - Tilburg](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in samenwerking met [overblijfcommissie Panta Rhei](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met [Kinderstad](#) en [Prokidz](#) en [De Vrolijke Vis](#) en [De Spelende Kinderopv- Tilburg](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De opvang gebeurt in samenwerking met onder andere bovengenoemde partijen.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2024	25 oktober 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Voorjaarsvakantie	03 maart 2025	07 maart 2025
Meivakantie	21 april 2025	02 mei 2025
Zomervakantie	07 juli 2025	18 augustus 2025

Voor een compleet vrije dagen en studiedagenoverzicht verwijst ik u graag naar de bijlage van de schoolgids.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Op afspraak	Maandag t/m vrijdag	Buiten schooltijden

Persoonlijk gesprek

Wij maken graag tijd voor een persoonlijk gesprek. Je kunt daarom altijd een afspraak inplannen met de leerkracht van je kind.