

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="Mevrouw A.M.B. Martens"/>	<input type="text" value="Voorzitter College van Bestuur"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input checked="" type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1

**Algemeen** (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel het geven van openbaar en algemeen-bijzonder onderwijs in afzonderlijke scholen voor openbaar onderscheidenlijk algemeen-bijzonder primair onderwijs die onder haar gezag vallen. De stichting beoogt een bijdrage te leveren aan de brede ontwikkeling van kinderen, onder meer door te voorzien in een doorlopende leerlijn en geïntegreerd aanbod van opvang en onderwijs.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?  
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Graag verwijzen we naar het 'Bestuursverslag Opmaat groep 2023' via de (onderaan deze pagina) opgenomen link (URL). Hoofdstuk 1 en 2 van het bestuursverslag beslaan de inhoudelijke zaken.

Er wordt meerdere malen naar het openbare bestuursverslag (met identificatie krabbel accountant) verwezen. De versie van dit verslag waarop ook de handtekening van de accountant, voorzitter college van bestuur en voorzitter raad van toezicht staan kan door ons los aangeleverd worden. Deze versie mogen wij niet openbaar plaatsen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Graag verwijzen we naar het 'Bestuursverslag Opmaat groep 2023' via de (onderaan deze pagina) opgenomen link (URL). Hoofdstuk 3 van het bestuursverslag beslaat de financiële zaken.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Graag verwijzen we naar het 'Bestuursverslag Opmaat groep 2023' via de (onderaan deze pagina) opgenomen link (URL). Hoofdstuk 3 van het bestuursverslag beslaat de financiële zaken.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://bijkinderstad.nl/jaarverslag>

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De leden van het CvB en de RvT van Stichting Kinderstad ontvangen geen bezoldiging als (statutair) bestuurder of toezichthouder. Onder bezoldiging wordt niet verstaan een redelijke vergoeding voor de ten behoeve van Stichting Kinderstad gemaakte (on)kosten alsmede niet bovenmatige vacatiegelden. Beloning van functionarissen van Stichting Kinderstad op grond van hun arbeidsrechtelijke relatie onder wie CvB- en RvT-leden is gemaximeerd op het WNT-maximum.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Graag verwijzen we naar het 'Bestuursverslag Opmaat groep 2023' via de (onderaan deze pagina) opgenomen link (URL).

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://bijkinderstad.nl/jaarverslag>

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 3.679.816	€	Bestemmingsreserve	€ 2.117.537	€
Financiële vaste activa	€ 10.568.888	€	Hervaaarderingsreserve	€	€
	€ 14.248.704	€	Overige reserves	€ 17.754.214	€
Voorraden	€	€		€ 19.871.751	€
Vorderingen & overlopende activa	€ 1.594.565	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 3.045.458	€
Liquide middelen	€ 12.621.938	€	Langlopende schulden	€	€
	€ 14.216.503	€	Kortlopende schulden	€ 5.547.998	€
	€ 28.465.207	€	Totaal	€ 28.465.207	€

Toelichting Zie pagina 44-49 van het Bestuursverslag Opmaat groep 2023.

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.  
[www.bijkinderstad.nl/jaarverslag](http://www.bijkinderstad.nl/jaarverslag)

## 3 Staat van baten en lasten

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€ 38.219.047	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ 1.504.089	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 39.723.136	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van alle baten</b>	€ 39.723.136	€ 0
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstreckte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 32.918.390	€
Huisvestingskosten	€ 3.234.445	€
Afschrijvingen	€ 660.956	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 2.430.487	€
<b>Som van de lasten</b>	€ 39.244.278	€ 0
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 478.858	€ 0

3

**Staat van baten en lasten (vervolg)**

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie pagina 41-43 van het Bestuursverslag Opmaat groep 2023, [www.bijkinderstad.nl/jaarverslag](http://www.bijkinderstad.nl/jaarverslag)

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://bijkinderstad.nl/jaarverslag>

Open